

Corsi di Laurea Triennale e Magistrale in Ingegneria dell'Informazione

Richiesta di riconoscimento attività lavorativa per tirocinio curriculare

La/Il sottoscritto/a

Nome: _____

Cognome: _____

Luogo e data di nascita: _____

Iscritto/a al Corso di Laurea: _____

Numero di matricola: _____

E-mail istituzionale: _____

Tel.: _____

CHIEDE IL RICONOSCIMENTO DELL'ATTIVITÀ LAVORATIVA ⁽¹⁾ SVOLTA PRESSO:

Struttura ospitante: _____

Sede di svolgimento dell'attività: _____

Periodo dell'attività svolta (da – a): _____

Per un numero complessivo di ORE: _____

COME TIROCINIO CURRICULARE PER UN NUMERO DI CFU: _____

Elenco allegati ⁽²⁾: _____

Perugia, _____

Firma dello studente ⁽³⁾

-
- (1) Per **attività lavorativa** è da intendersi un rapporto di lavoro (o attività ad esso assimilabile) svolto presso un'azienda (ente), in Italia o all'estero, la cui durata deve essere commisurata al numero di CFU per il quale si richiede il riconoscimento (1 CFU = 25 ore di attività). Il numero massimo di CFU riconoscibili come tirocinio curriculare, sulla base di attività lavorativa documentata e inerente alle tematiche oggetto del CdS, è definito dal Regolamento Didattico in corso.
- (2) Lo studente deve allegare i documenti attestanti il rapporto di lavoro (o altra attività assimilabile), unitamente a una relazione sulle attività svolte, firmata dal referente della struttura ospitante.
- (3) Con la sottoscrizione del presente modulo lo studente – consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 – dichiara che: (i) la medesima attività non è stata già riconosciuta nell'ambito di un Corso di Studio dell'Università degli Studi di Perugia; (ii) la documentazione allegata è conforme agli originali in proprio possesso.