

## UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA

## DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA

L'anno duemiladiciotto addì 28 del mese di giugno alle ore 9:00 si è riunito presso l'Aula Magna in seduta ordinaria, previa convocazione effettuata in data 20/06/2018, il **Consiglio del Dipartimento di Ingegneria**.

Premesso che gli aventi diritto sono stati convocati, sono presenti:

	<b>PROFESSORI ORDINARI E STRAORDINARI</b>	<b>PR</b>	<b>AG</b>	<b>AI</b>
1	BIDINI GIANNI		X	
2	BORRI ANTONIO	X		
3	BRACCESI CLAUDIO	X		
4	BURRASCANO PIETRO*	X		
5	CARBONE PAOLO		X	
6	CARDELLI ERMANNO	X		
7	CONTI PAOLO		X	
8	COTANA FRANCO	X		
9	FRANCESCHINI GIORDANO			X
10	GRIMALDI CARLO NAZARENO	X		
11	LIOTTA GIUSEPPE*	X		
12	MONGIARDO MAURO*	X		
13	PANE VINCENZO	X		
14	PERFETTI RENZO	X		
15	PUCCI EDVIGE		X	
16	RADICIONI FABIO	X		
17	ROSSI FEDERICO			X
18	ROSSI GIANLUCA	X		
19	SACCOMANDI GIUSEPPE*	X		
20	VALIGI PAOLO	X		

	<b>PROFESSORI ASSOCIATI</b>			
21	BANELLI PAOLO		X	
22	BARELLI LINDA			X
23	BIANCONI FRANCESCO	X		
24	BURATTI CINZIA	X		
25	CASTELLANI FRANCESCO		X	
26	CECCONI MANUELA	X		
27	CIANETTI FILIPPO	X		
28	DE ANGELIS ALESSIO	X		
29	DIDIMO WALTER	X		
30	DI GIACOMO EMILIO		X	
31	DI MARIA FRANCESCO	X		
32	DI SCHINO ANDREA		X	
33	FANTOZZI FRANCESCO	X		
34	FRAVOLINI MARIO LUCA		X	
35	LANDI LUCA	X		
36	MARIANI FRANCESCO	X		
37	MEZZANOTTE PAOLO*	X		
38	MORETTI ELISA	X		
39	NICOLINI ANDREA	X		
40	PASSERI DANIELE	X		
41	POSTRIOTI LUCIO	X		
42	REALI GIANLUCA			X
43	ROSELLI LUCA	X		
44	SAETTA STEFANO ANTONIO	X		
45	SCORZONI ANDREA	X		
46	SENIN NICOLA		X	
47	SPERANZINI EMANUELA		X	
48	STOPPINI AURELIO	X		
49	TIACCI LORENZO	X		
50	VALIGI MARIA CRISTINA	X		

<b>RICERCATORI</b>				
51	ALIMENTI FEDERICO	X		
52	BALDINELLI GIORGIO	X		
53	BARUFFA GIUSEPPE		X	
54	BATTISTONI MICHELE		X	
55	BINUCCI CARLA	X		
56	BONAFONI STEFANIA	X		
57	BONAMENTE EMANUELE D		X	
58	CASTELLANI BEATRICE D	X		
59	CAVALAGLIO GIANLUCA D	X		
60	CINTI GIOVANNI D	X		
61	COCCIA VALENTINA D		X	
62	CORRADI MARCO	X		
63	DIONIGI MARCO			X
64	DISCEPOLI GABRIELE D	X		
65	FABA ANTONIO			X
66	FEMMINELLA MAURO	X		
67	FICOLA ANTONIO	X		
68	FILIPPONI MIRKO			X
69	FRESCURA FABRIZIO			X
70	GRILLI LUCA	X		
71	MARSILI ROBERTO	X		
72	MORETTI MICHELE D	X		
73	MOSCHITTA ANTONIO	X		
74	OTTAVIANO PANFILO ANDREA D	X		
75	PISELLO ANNA LAURA D		X	
76	PLACIDI PISANA	X		
77	POMPEI MICHELE D		X	
78	RUGINI LUCA	X		
79	TOMASSONI CRISTIANO	X		
80	VENANZONI GIUSEPPE* D	X		
81	VERDUCCI PAOLO		X	
82	VERGORI LUIGI D	X		
83	VINCENTI GATTI ROBERTO	X		
84	ZANETTI ELISABETTA	X		

<b>RAPPRESENTANTI PERSONALE TECNICO AMM.</b>				
85	BALDELLI VANDA	X		
86	BUONUMORI ELISABETTA	X		
87	LUNGHY LEANDRO	X		
88	MIGLIOSI MARIA STELLA		X	
89	PIASTRELLA SILVIA	X		
90	PIETROLUONGO MARIA ANTONIETTA	X		
91	PIGNATTINI ROBERTO FRANCESCO	X		
92	RICCI VITIANI MARCO		X	
93	RUSSO RICCARDO	X		
94	TOFI VANIA	X		
95	TUFI FRANCESCA	X		
96	TRANCANELLI FOSCO	X		
97	VAGNI ILARIA	X		

<b>RAPPRESENTANTI STUDENTI</b>				
98	BRILLI RAFFAELE	X		
99	DEPRETIS GREGORIO	X		
100	LUZI ALESSANDRO PIETRO		X	
101	MANCINI SILVIA			X
102	MENCACCINI ALESSANDRO	X		
103	MENICONI MARCO	X		

104	METELLI FRANCESCO	X		
105	ORAZI ANDREA		X	
106	PAPINI NICOLA	X		
107	PELLICCIA EDOARDO	X		
108	PISELLI TOMMASO		X	
109	RAMADORI GIUSEPPE			X
110	SPAGLICCIA PIETRO	X		
111	VILLANI DELLE VERGINI CARMINE	X		

	<b>SEGRETARIO AMMINISTRATIVO</b>			
112	MAGARA GIOVANNI	X		

Il presidente, prof. Giuseppe Saccomandi, in qualità di direttore, constatato che il numero dei presenti rende valida la seduta e che il segretario verbalizzante è il sig. Giovanni Magara in qualità di segretario amministrativo del DI, passa quindi alla trattazione del seguente:

### ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbali
2. Comunicazioni del presidente
3. Convenzioni, contratti e progetti di ricerca
4. Richiesta di contratti di lavoro autonomo
5. Richiesta assegni di ricerca e borse di studio e di ricerca finanziati dal D.I.
6. Approvazione relazioni annuali assegnisti di ricerca
7. Autorizzazioni di spesa
8. Definizione e modalità contributiva per i costi generali di gestione del Dipartimento
9. Ratifica decreti
10. Autorizzazione frequentazione strutture DI
11. Varie ed eventuali

#### **Riservato ai Professori di Prima e Seconda Fascia, Ricercatori Universitari e Rappresentanti degli Studenti**

- 12 Programmazione didattica
- 13 Varie ed eventuali

#### **Riservato ai Professori di Prima e Seconda Fascia, Ricercatori Universitari**

- 14 Approvazione relazione tecnico-scientifica ricercatore a tempo determinato
- 15 Proposta conferimento del titolo di "Dottore di ricerca honoris causa"
- 16 Varie ed eventuali

#### **Riservato ai Professori di Prima e Seconda Fascia, Ricercatori Universitari a tempo indeterminato**

- 17 Proposta di chiamata di professori di seconda fascia ai sensi dell'art.24, comma 6, della Legge 240/2010
- 18 Varie ed eventuali

#### **Riservato ai Professori di Prima e Seconda Fascia**

- 19 Varie ed eventuali

#### **Riservato ai Professori di Prima Fascia**

- 20 Varie ed eventuali

\* Alle ore 10,00 entra in aula il prof. P. Burrascano durante la trattazione del punto n.7) dell'o.d.g.

\* Alle ore 10,30 escono dall'aula i proff. G. Liotta, M. Mongiardo e il dott. G.Venanzoni al termine della trattazione del punto n.8) dell'o.d.g.

\* Alle ore 10,40 rientra in aula il dott. G.Venanzoni al termine della trattazione del punto n.9) dell'o.d.g.

\* Alle ore 10,40 esce dall'aula il prof. G. Saccomandi al termine della trattazione del punto n.9) dell'o.d.g., funge da presidente il vice direttore prof. P. Mezzanotte.

## 1) Approvazione verbali

Il Presidente, non avendo ricevuto richieste di chiarimenti ne' correzioni e/o integrazioni, chiede al Consiglio di approvare i seguenti verbali del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria, trasmessi per opportuna conoscenza ai componenti del Dipartimento:

n.8 del 29/09/2017;

n.9 del 7/12/2017;

n.4 del 7/06/2018.

Il Consiglio unanime

DELIBERA

(n.1/1 del 28/06/2018)

di approvare tutti i verbali del Consiglio sopraelencati

---

## 2) Comunicazioni del Presidente

Il Presidente da le seguenti comunicazioni:

- In riferimento al Bando 2018 della fondazione Cassa di Risparmio di Perugia risultano ammessi a finanziamento quelli presentati dalla Prof.ri L. Barelli, P. Carbone e F. Castellani;
- è stata attivata una casella di posta elettronica generale della Segreteria [segr-amministrativa.ding@unipg.it](mailto:segr-amministrativa.ding@unipg.it) che potrà essere utilizzata per le comunicazioni formali e quelle correlate alla gestione amministrativa.

Il Presidente non avendo ulteriori comunicazioni e/o informazioni da portare a conoscenza dei consiglieri, propone di passare alla discussione del successivo punto all'ordine del giorno.

Il Consiglio unanimemente concorda.

### 3) Convenzioni, contratti e progetti di ricerca

Il Presidente presenta al Consiglio le seguenti richieste:

Il **prof. P.Verducci** ha il proposito di sottoscrivere una convenzione per contributo di ricerca con **Bazzica Investsr**lvente per oggetto: “ *Studio per il recupero e la valorizzazione dell’immobile ex INAIL Foligno*”.Il progetto di ricerca avrà una durata di 6 mesi, con decorrenza dalla stipula del presente contratto e la società verserà al DI un importo di € 14.000,00.

Il **prof. G.Venanzoni** ha il proposito di sottoscrivere una convenzione per contratto commissionata da terzi con la Società **RF Microtechsrl** avente per oggetto: “ *Sviluppo di filtri a microonde in tecnologia planare o a costanti concentrate (PCB o LTCC)*” Il progetto di ricerca avrà una durata di 12 mesi, con decorrenza dalla stipula del presente contratto e la società verserà al DI un importo di € 9.000,00.

Il **prof. V. Gatti Roberto** ha il proposito di sottoscrivere una convenzione per contratto di ricerca commissionata da terzi con la Società **Elettronica Asper S.p.A.** avente per oggetto: “ *Sviluppo nel campo delle antenne a banda larga multifunzione per applicazioni avioniche*” Il progetto di ricerca avrà una durata di 36 mesi, con decorrenza dalla stipula del presente contratto e la società verserà al DI un importo di € 400.000,00 + iva.

Il **prof. C. Grimaldi** ha il proposito di sottoscrivere una convenzione per contributo di ricerca con la società **Federal – MogoulPowertrainItalysrl**avente per oggetto: “ *Analisi delle caratteristiche di funzionamento di prototipi evolutivi del sistema di accensione ad effetto corona ACIS*”.Il progetto di ricerca avrà una durata di 6 mesi, con decorrenza dalla stipula del presente contratto e la società verserà al DI un importo di 35.000,00 + iva.

Il **prof. C. Grimaldi** ha il proposito di sottoscrivere una convenzione per contributo di ricerca con la società **Magneti Marelli srl**

avente per oggetto: “ *Analisi di fattibilità di accenditori a microonde per motori ad accensione comandata*”.Il progetto di ricerca avrà una durata di 6 mesi, con decorrenza dalla stipula del presente contratto e la società verserà al DI un importo di 21.000,00 + iva.

Il **prof. Giuseppe Saccomandi** ha il proposito di sottoscrivere un Accordo di collaborazione con la società **Frontiera Lavoro coop. Soc.** avente per oggetto: “ *Realizzazione di un campus denominato KIDSBIT*” Il progetto di ricerca avrà una durata di 12 mesi, con decorrenza dalla stipula del presente contratto e la società verserà al DI un contributo di € 2.000,00

Il **prof. F.Rossi** ha il proposito di sottoscrivere una convenzione con la Società **Acciai Speciali Terni S.p.A.** con l’obiettivo di:

- “ *Fornire agli studenti del Corso di Laurea in Ingegneria Industriale (sede di Terni) un percorso di formazione duale per il coinvolgimento in un’esperienza in azienda in coerenza col proprio percorso di studi*”;

- “ *Promuovere uno scambio tra docenti del Corso di Laurea in Ingegneria Industriale ed esperti dell’Azienda*”.

Il Consiglio all’unanimità

DELIBERA

( n.3/1 del 28/06/2018)

di approvare l’attivazione del processo istruttorio e propedeutico alla sottoscrizione degli atti regolatori, riferiti alle sopra descritte nuove collaborazioni, nonché lo sviluppo delle attività di ricerca alla medesime correlate.

Il Presidente inoltre, su proposta del prof. Tomassoni presenta al consiglio la proposta di collaborazione, tra l'Università degli Studi di Perugia e l'UNIVERSITA' NANCHINO DI AERONAUTICA E ASTRONAUTICA con i seguenti scopi:

- a) Scambio di visite di docenti e ricercatori impegnati nell'attività di ricerca, anche come professori esterni in visita;
- b) Scambio di dottorandi, dottori di ricerca, assegnisti di ricerca e giovani ricercatori per attività scientifiche integrate;
- c) Scambio di studenti per svolgimento di tesi di laurea;
- d) Scambi di pubblicazioni e documentazioni scientifiche e didattiche;
- e) Organizzazione congiunta d'incontri, seminari e corsi di formazione;
- f) Altre forme di cooperazione: progetti comuni di ricerca, elaborazione di prodotti didattici innovativi, sostegno all'avvio di strutture di ricerca, progetti di sviluppo, attività di docenza e qualunque altra attività legata alla mobilità dei docenti, ricercatori in genere ed anche degli studenti.

Il Consiglio, ritenendo che le predette attività conseguenti alla sottoscrizione di un accordo di collaborazione risultino di chiaro e reciproco interesse, unanime e seduta stante

DELIBERA

( n. 3/2 del 28/06/2018)

di esprimere nulla osta ai fini della sottoscrizione, da parte degli Organi Accademici del nostro Ateneo, l'accordo quadro di cooperazione interuniversitaria tra l'Università degli Studi di Perugia e la l'UNIVERSITA' NANCHINO DI AERONAUTICA E ASTRONAUTICA riportato in allegato al presente verbale (**all. 1 al punto Odg n.3**).

Il Presidente inoltre, su proposta del prof. Filippo Cianetti, presenta al Consiglio la proposta di collaborazione tra l'Università degli Studi di Perugia e la **Società HPE** con i seguenti scopi:

- a) Condivisione di scenari tecnologici e individuazione di priorità di ricerca congiunta,
- b) Partecipazione congiunta a bandi e programmi di ricerca regionali, nazionali, europei e internazionali,
- c) Attività di ricerca e di consulenza tecnico-scientifica focalizzate su specifici temi finanziate da HPE;
- d) Assegni di ricerca per lo svolgimento di attività di ricerca in settori di interesse dell'azienda finanziati da HPE;
- e) Borse di dottorato per lo svolgimento di attività di ricerca in settori di interesse dell'azienda finanziati da HPE,
- f) Collaborazione nello sviluppo e nella promozione delle attività di interesse dell'azienda congiunto attraverso le reti internazionali a cui le parti partecipano;
- g) Promozione di attività di divulgazione dei risultati della ricerca sul territorio;
- h) Creazione e accesso condiviso ad infrastrutture di ricerca e laboratori comuni.

Il Presidente illustra il testo dell'Accordo Quadro su cui invita il Consiglio ad esprimere un parere per la sottomissione dello stesso agli Organi dell'Ateneo e l'eventuale sottoscrizione da parte del Magnifico Rettore.

Il Consiglio, ritenendo che le predette attività conseguenti alla sottoscrizione di un accordo di collaborazione risultino di chiaro e reciproco interesse, unanime e seduta stante

DELIBERA

( n. 3/3 del 28/06/2018)

- di esprimere nulla osta ai fini della sottoscrizione, da parte degli Organi Accademici del nostro Ateneo, dell'Accordo Quadro di cooperazione tra l'Università degli Studi di Perugia e la Società HPE riportato in allegato al presente verbale (**all. 2 al punto O.d.g n.3**);

- di proporre quale referente scientifico per lo sviluppo di programmi di ricerca e/o didattici il prof. Filippo Cianetti.

Il Presidente infine rende noto che il prof. Luca Roselli ha inviato una comunicazione nella quale chiede al Dipartimento di invitare l'Università degli studi di Perugia ad aderire al Centro di Ricerca Interuniversitario di "Ingegneria delle Microonde per Applicazioni Spaziali" MECSA (MicrowaveEngineering Center for Space Applications) del quale si allega testo della convenzione istitutiva e relativo statuto(**all. 3 al punto O.d.g n.3**).

Del Centro in parola fanno parte Il Politecnico di Torino- Dipartimento di Elettronica, le Università degli Studi: di Ancona- Dipartimento di Ingegneria Elettronica ed Automatica, di Firenze – Dipartimento di Ingegneria Elettronica, di Palermo – Dipartimento di Ingegneria Elettrica dell'Informazione, di Roma "Tor Vergata" – Dipartimento di Ingegneria Elettronica.

Il predetto Centro ha come finalità, senza scopi di lucro, la promozione ed il coordinamento di ricerche nel campo dell'ingegneria delle microonde per applicazioni di tipo spaziale e su problemi connessi, favorendo la collaborazione fra le Università consorziate promuovendo la loro partecipazione a progetti di ricerca competitivi nazionali ed europei e l'adesione non è a titolo oneroso.

Il Consiglio, dopo la discussione dalla quale emerge la considerazione della rilevanza degli scopi istituzionali sottesi a tale convenzione,unanime

#### DELIBERA

( n. 3/4 del 28/06/2018)

di esprimere parere favorevole all'adesione al "Centro di Ricerca Interuniversitario di Ingegneria delle Microonde per applicazioni spaziali" (M.E.C.S.A.).

La presente delibera è presa seduta stante quale atto propedeutico alla valutazione degli organi di Ateneo per le connesse valutazioni.



#### **4) Richiesta di contratti di lavoro autonomo**

Il Presidente non avendo ricevuto alcuna richiesta in merito da portare a conoscenza dei Consiglieri, propone di passare alla discussione del successivo punto all'ordine del giorno.  
Il Consiglio unanimemente concorda.

---

**5) Richiesta assegni di ricerca e borse di studio e di ricerca finanziati dal D.I.**

Il Presidente non avendo ricevuto alcuna richiesta in merito da portare a conoscenza dei Consiglieri, propone di passare alla discussione del successivo punto all'ordine del giorno.

Il Consiglio unanimente concorda.

## 6) Approvazione relazioni annuali assegnisti di ricerca

Il Presidente informa che, previa approvazione del responsabile della ricerca, hanno presentato la relazione annuale i seguenti assegnisti di ricerca:

- dott. Matteo Becchetti (allegato n.1 - punto n.6)
- dott.ssa Cristina Brunelli (allegato n.2 - punto n.6)

Il Consiglio, unanime, prende atto.

## 7) Autorizzazioni di spesa

Il Presidente, in seguito alle richieste formulate ed inoltrate da alcuni colleghi, chiede al Consiglio l'autorizzazione per procedere alle seguenti spese:

In conformità alla circolare nr. 0016863 del 01/04/2008 chiedono di utilizzare i propri fondi per l'iscrizione alle seguenti Associazioni:

Prof. Fabio Radicioni – attività del Laboratorio di topografia e fotogrammetria per il rilevamento del calcare e tout-venant nella cava di Maddaloni – costo € 7.320,00

Il Consiglio all'unanimità

DELIBERA

(n.7/1 del 28/06/2018)

l'approvazione, in conformità a quanto disposto dalla Direttoriale prot. n.0016863 del 01/04/2008 e valutata dal richiedente l'imprescindibile nesso con la ricerca su i cui fondi saranno imputate le rispettive spese, attestandone la necessità per il buon fine della ricerca stessa, di procedere alla formalizzazione delle predette adesioni alle varie Associazioni e di approvare la spesa sopra descritta che graverà sui fondi indicati dal richiedente.

## 8) Definizione e modalità contributiva per i costi generali di gestione del Dipartimento

Preso atto dei costi sostenuti nel 2017, la commissione, in primo luogo, propone al dipartimento di deliberare in merito alla richiesta che il Direttore, presidente della commissione risorse del Senato accademico, richieda, alla commissione risorse stessa, di ripartire la dotazione fra i dipartimenti con un criterio misto: al 50% per dipartimento e al 50% per numero di afferenti al dipartimento stesso.

A titolo di esempio con un 50%-50% il dipartimento avrebbe una dotazione di 46.000 €.

La commissione poi è passata ad analizzare le spese 2017 per valutare quali siano da considerare per il 2018. Sulla base di questa analisi la commissione propone la seguente strategia.

**Telefonia mobile**

Il personale strutturato dotato di cellulare di servizio verserà all'inizio di ogni esercizio finanziario l'importo calcolato sulla media dei consumi effettuati nei due esercizi finanziari precedenti. A consuntivo, per ogni esercizio finanziario, sulla base dei reali consumi, sarà effettuato il conguaglio.

**Contributo alle spese generali di struttura**

Preso atto dei costi sostenuti nel corso dell'esercizio 2017 ammontanti complessivamente a € 133.808,52 e suddivisi per le seguenti tipologie:

€ 15.843,42 Cancelleria e altro materiale di consumo;

€ 8.819,78 Contratti docenza integrativa;

€ 8.592,64 Toner;

€ 20.785,37 telefonia mobile;

€ 41.724,00 contratti noleggio fotocopiatori;

€ 36.843,31 servizi vari;

€ 1.500,00 telefonia fissa.

Preso atto che lo stanziamento dell'Ateneo per il funzionamento del dipartimento ammonta a € 40.000,00.

La commissione, pur ritenendo che sussistano ancora margini di contenimento dei costi nell'ambito di una completa, razionale e ottimizzata distribuzione dei servizi generali, valuta, a valle dell'analisi dei costi effettuata, che lo stanziamento d'Ateneo sia insufficiente.

La commissione propone quindi l'istituzione di un fondo integrativo per far fronte sia a interventi di comune interesse dipartimentale sia a eventuali spese impreviste.

Nello specifico, la commissione propone che tale fondo sia costituito da due quote:

- la prima, definita pro-capite, ottenuta mediante un prelievo di € 250,00 per ognuna delle 87 unità attualmente afferenti al dipartimento, per una quota complessiva di € 21.750,00;
- La seconda, definita commerciale, ottenuta mediante un prelievo dello 0,15% sulle attività "commerciali" e sulle attività "istituzionali" questo prelievo dovrebbe essere attivato solo nel caso di necessità ovvero se la quota del punto precedente non risulta sufficiente;
- Si propone infine che chi non prende il codice per le fotocopie avrà uno sconto di 50 euro.

Il Presidente chiede dunque al Consiglio di esprimersi in merito.

Il Consiglio, dopo ampia discussione,

DELIBERA

(n.8 /1 del 28/06/2018)

A) Telefonia mobile:

All'unanimità, di autorizzare il prelievo dai fondi indicati dal possessore della SIM aziendale di telefonia mobile e all'inizio di ogni esercizio finanziario, l'importo calcolato sulla media dei consumi effettuati nei due esercizi finanziari precedenti e di effettuare il conguaglio a consuntivo per ogni esercizio finanziario, sulla base dei reali consumi.

B) Contributo alle spese generali di struttura:

A maggioranza con due voti contrari di applicare, quale quota procapite, un contributo pari ad € 250,00 incrementato con un prelievo dello 0,15% sulle attività "commerciali" e sulle attività "istituzionali".

C) All'unanimità di praticare, per chi non prende il codice per le fotocopie, uno sconto di 50 euro.

Il prof Liotta chiede che venga messa a verbale la seguente dichiarazione: "Il turpiloquio che caratterizza gli interventi offende la dignità dell'istituzione pubblica che tutti noi, qui riuniti, rappresentiamo; ritenendo la cosa inaccettabile decido di lasciare la seduta".

## 9) Ratifica decreti

Udito quanto esposto dal Presidente,

preso atto delle ragioni di urgenza che hanno portato all'adozione dei decreti del Direttore, valutati i decreti stessi, il

Consiglio unanime

DELIBERA

(n.9/1 del 28/06/2018)

di ratificare i seguenti decreti, che si allegano al presente verbale:

- Decreto del Direttore n.44 del 22/05/2018 avente ad oggetto:  
Parere sottoscrizione convenzione per n.1 Finanziamento Borsa aggiuntiva di dottorato di ricerca XXXIV Ciclo in Ingegneria Industriale e dell'Informazione - Autorizzazione;
- Decreto del Direttore n.47 del 31/05/2018 avente ad oggetto:  
Disposizioni per approvazione e Finanziamento n.2 borse aggiuntive di dottorato di ricerca XXXIV ciclo in Ingegneria Industriale e dell'Informazione – Autorizzazione.
- Decreto del Direttore n. 48 del 04/06/2018 avente a oggetto:  
Designazione componenti commissione procedura di valutazione per un posto professore di II fascia SC 09/C1 SSD ING-IND/08 ai sensi dell'art. 24, c.6 L.240/210;
- Decreto del Direttore n. 49 del 04/06/2018 avente a oggetto:  
Designazione componenti commissione procedura di valutazione per un posto professore di II fascia SC 09/E4 SSD ING-INF/07 ai sensi dell'art. 24, c.6 L.240/210;
- Decreto del Direttore n.50 del 04/06/2018 avente ad oggetto:  
Procedura di selezione comparativa per titoli e colloquio per l'assegnazione di un contratto prestazione autonomo occasionale – Resp. Prof. Postrioti;
- Decreto del Direttore n.51 dell' 11/06/2018 avente ad oggetto:  
Sostituzione componente commissione procedura di valutazione per un posto professore di II fascia SC 09/E4 SSD ING-INF/07 ai sensi dell'art. 24, c.6 L.240/210;
- Decreto del Direttore n.52 del 18/06/2018 avente ad oggetto:  
Bando “Interreg V-B Adriati - Ionian -Programme – ADRION 2020”;
- Decreto del Direttore n.53 del 18/06/2018 avente ad oggetto:  
Approvazione atti, e graduatoria di merito per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale ex art. 7 co.6 D.Lgs. 165/01 procedura di selezione comparativa D.D. 46/2018 – Resp. Prof. Postrioti;
- Decreto del Direttore n.55 del 19/06//2018 avente ad oggetto:”  
Autorizzazione rinnovo assegno di ricerca Dott. Matteo Becchetti;
- Decreto del Direttore n.56 del 18/06/2018 avente ad oggetto:  
Autorizzazione attivazione una nuova borsa di studio per attività di ricerca post-laurea – proponente prof C.N. Grimaldi;
- Decreto del Direttore n.57 del 20/06//2018 avente ad oggetto:”  
Autorizzazione attivazione una borsa di studio per attività di ricerca post-laurea –proponente C.N. Grimaldi;
- Decreto del Direttore n.60 del 20/06//2018 avente ad oggetto:”  
Autorizzazione n.1 nuovo assegno di ricerca annuale proponente Prof P. Valigi;
- Decreto del Direttore n.61 del 20/06//2018 avente ad oggetto:”  
Procedura di selezione per titoli e colloquio per l'assegnazione di una borsa di studio per attività di ricerca post-laurea – resp. prof.Grimaldi;
- Decreto del Direttore n.62 del 20/06//2018 avente ad oggetto:”  
Procedura di selezione per titoli e colloquio per l'assegnazione di una borsa di studio per attività di ricerca post-laurea – resp. prof.Grimaldi.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.

## **10) Autorizzazione frequentazione strutture DING**

Il Presidente informa il Consiglio della richiesta del Prof. Pietro Burrascano di autorizzare il Dr Ikshan Mohammed, proveniente dall'Agenzia Nucleare Malese e titolare di una borsa IAEA, a frequentare i locali del Dipartimento di Ingegneria, sede di Terni, nel periodo 28 febbraio – 30 marzo 2018.

Il Consiglio unanimemente concorda

## 11) Varie ed eventuali

Il Presidente porta a conoscenza del Consiglio i decreti emanati dal Segretario amm.vo del Dipartimento:

- DSA n.14 del 29/05/2018 avente ad oggetto:  
Disposizioni per n.1 posto aggiuntivo Borsa di Dottorato in Ingegneria Industriale e dell'Informazione XXXIV Ciclo;
- DSA n.17 del 21/06/2018 avente ad oggetto:
- Disposizioni per nuovi e rinnovo assegno di ricerca proponente prof. F.Castellani e Prof. S. P. Valigi – Autorizzazione Ufficio Compensi Partizione;

Il Consiglio ne prende atto.

Il Presidente non avendo ulteriori comunicazioni e/o informazioni da portare a conoscenza dei consiglieri, propone di passare alla discussione del successivo punto all'ordine del giorno.

Il Consiglio unanimemente concorda.



## 12) Programmazione didattica

Il Presidente informa il Consiglio che sono pervenute da parte dei colleghi due richieste di autorizzazione per missione all'estero della durata superiore ad un mese e precisamente:

- 1) Richiesta di autorizzazione del Prof. Michele Battistoni a compiere la missione a Chicago c/o "Argonne National Laboratory" per attività di ricerca in qualità di visitingscholar a partire dal 28 giugno c.m. e per i 95 giorni successivi;
- 2) Richiesta di autorizzazione del Prof. Francesco Bianconi a compiere la missione a Londra c/o School of Mathematics, Computer Science and Engineering, City University of London per attività di ricerca a partire dal 21 settembre p.v. e per i successivi 89 giorni:

Il Consiglio, accertata la compatibilità didattica nel periodo in questione nonché garantita la sostituzione da parte dei colleghi delle commissioni di esame, unanime

DELIBERA

(n.12/1 del 28/06/2018)

Concedere l'autorizzazione ai svolgere la missione all'estero ai professori Battistoni e Bianconi

- Corso di laurea magistrale in Protezione e Sicurezza del Territorio e del Costruito

Il presidente informa che, ai sensi dell'art 45 comma 5 dello Statuto, si rende necessario gestire le attività didattiche del nuovo corso di laurea magistrale in Protezione e Sicurezza del Territorio e del Costruito di pertinenza del dipartimento.

Il consiglio unanime

DELIBERA

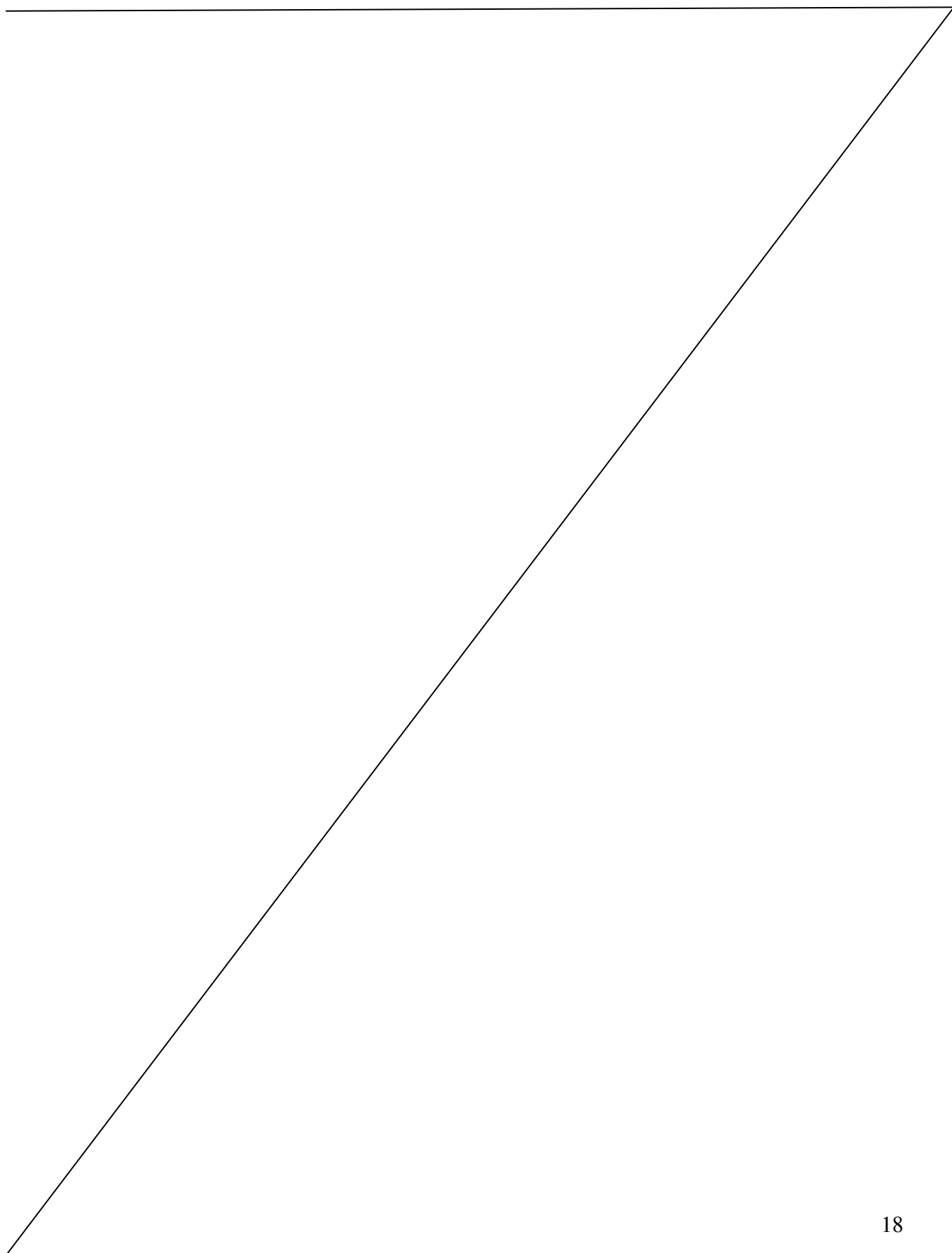
(n.12/2 del 28/06/2018)

di approvare la proposta del presidente di gestire le attività didattiche del nuovo corso di laurea magistrale in Protezione e Sicurezza del Territorio e del Costruito, in attesa della nomina del coordinatore che sarà coadiuvato da un comitato.

### 13) **Varie ed eventuali**

Il Presidente non avendo ricevuto alcuna richiesta in merito da portare a conoscenza dei Consiglieri, propone di passare alla discussione del successivo punto all'ordine del giorno.

Il Consiglio unanimemente concorda.



#### **14) Approvazione relazione tecnico-scientifica ricercatore a tempo determinato**

Dott. Castori Giulio

Il consiglio, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett.a) della Legge 240/2010, vista la relazione tecnico-scientifica del dott. Giulio Castori, allegata al verbale (All.n.1–punto n.14), dopo approfondita e puntuale valutazione, unanime approva la relazione sull'attività di ricerca svolta dal dott. Giulio Castori dal 15.06.2015 al 14.06.2018.

## 15) Proposta conferimento del titolo di “Dottore di ricerca honoris causa”

Il presidente informa che il coordinatore del Dottorato di Ricerca in “Ingegneria Industriale e dell’Informazione” ha trasmesso l’estratto del verbale del collegio docenti del Dottorato di Ricerca in “Ingegneria Industriale e dell’Informazione” del 30.05.2018, relativo al parere favorevole alla proposta di conferimento del titolo di “Dottore di ricerca honoris causa in Ingegneria Industriale e dell’Informazione” al prof. KumbakonamRajagopal.

Il consiglio, considerato il curriculum vitae del prof. KumbakonamRajagopaallegato al verbale (All.n.1–punto n.15) e tenuto conto della relazione del coordinatore del Dottorato di Ricerca in “Ingegneria Industriale e dell’Informazione” allegata al verbale (All.n.2–punto n.15), dopo attenta analisi, unanime e seduta stante,

DELIBERA

(n.15/1 del 28/06/2018)

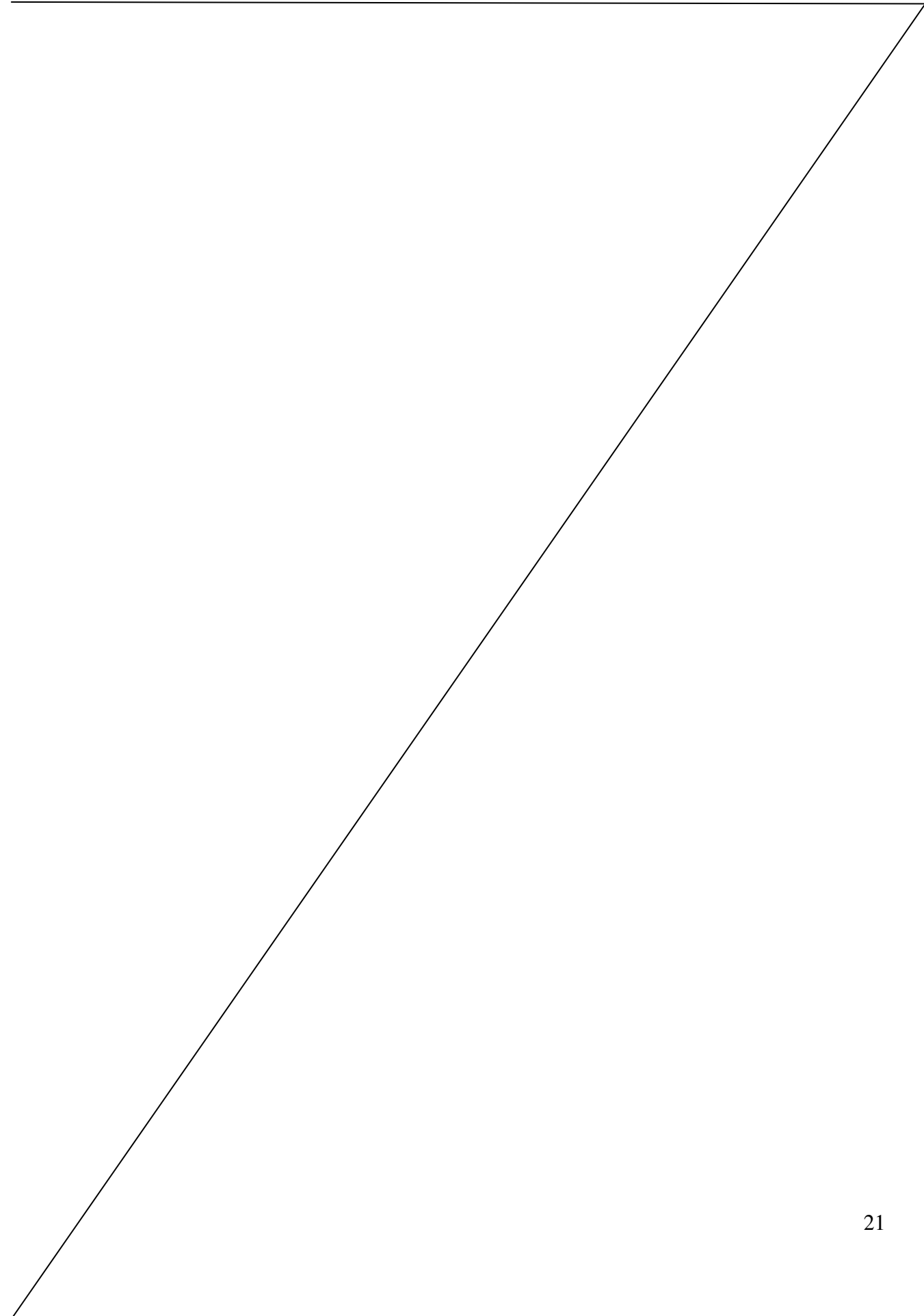
di approvare la proposta di conferimento del titolo di “Dottore di ricerca honoris causa in Ingegneria Industriale e dell’Informazione” al prof. KumbakonamRajagopal.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.

## **16) Varie ed eventuali**

Il Presidente non avendo ricevuto alcuna richiesta in merito da portare a conoscenza dei Consiglieri, propone di passare alla discussione del successivo punto all'ordine del giorno.

Il Consiglio unanimemente concorda.



## **17) Proposta di chiamata di professori di seconda fascia ai sensi dell'art.24, comma 6, della Legge 240/2010**

- Il presidente informa che con nota, prot.n.46235 del 15.06.2018, sono stati trasmessi i verbali redatti dalla commissione di valutazione della procedura di valutazione (indetta con D.R.n.677 del 22.05.2018) per la copertura di n.1 posto di professore universitario di seconda fascia, per il settore concorsuale 09/C1 - SSD ING-IND/08, da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge n.240/2010 del dott. Michele Battistoni.

Il consiglio, in ottemperanza al “Regolamento dell'Università degli Studi di Perugia per la chiamata dei professori ai sensi degli artt.18 e 24 della Legge n. 240/2010” unanime:

- ai sensi dell'art.9, comma 5, dopo attenta analisi, approva i verbali della commissione di valutazione della procedura per la copertura di n.1 posto di professore universitario di seconda fascia, per il settore concorsuale 09/C1 - SSD ING-IND/08;
- ai sensi dell'art.8, propone di chiamare a decorrere dalla prima data utile, il dott. Michele Battistoni quale professore universitario di seconda fascia, per il settore concorsuale 09/C1 - SSD ING-IND/08.

Il consiglio, unanime, approva e la presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.

- Il presidente informa che con nota, prot.n.46237 del 15.06.2018, sono stati trasmessi i verbali redatti dalla commissione di valutazione della procedura di valutazione (indetta con D.R.n.678 del 22.05.2018) per la copertura di n.1 posto di professore universitario di seconda fascia, per il settore concorsuale 09/E4 - SSD ING-INF/07, da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge n.240/2010 del dott. Antonio Moschitta.

Il consiglio, in ottemperanza al “Regolamento dell'Università degli Studi di Perugia per la chiamata dei professori ai sensi degli artt.18 e 24 della Legge n. 240/2010” unanime:

- ai sensi dell'art.9, comma 5, dopo attenta analisi, approva i verbali della commissione di valutazione della procedura per la copertura di n.1 posto di professore universitario di seconda fascia, per il settore concorsuale 09/E4 - SSD ING-INF/07;
- ai sensi dell'art.8, propone di chiamare a decorrere dalla prima data utile, il dott. Antonio Moschitta quale professore universitario di seconda fascia, per il settore concorsuale 09/E4 - SSD ING-INF/07.

Il consiglio, unanime, approva e la presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.

## **18) Varie ed eventuali**

Il Presidente non avendo ricevuto alcuna richiesta in merito da portare a conoscenza dei Consiglieri, propone di passare alla discussione del successivo punto all'ordine del giorno.

Il Consiglio unanimemente concorda.

**19) Varie ed eventuali**

Il Presidente non avendo ricevuto alcuna richiesta in merito da portare a conoscenza dei Consiglieri, propone di passare alla discussione del successivo punto all'ordine del giorno.

Il Consiglio unanimemente concorda.



## **20) Varie ed eventuali**

Il Presidente non avendo ricevuto alcuna richiesta in merito da portare a conoscenza dei Consiglieri, propone di passare alla discussione del successivo punto all'ordine del giorno.

Il Consiglio unanimemente concorda.

Alle ore 11:00, esaurita la discussione di cui ai punti previsti dal presente ordine del giorno e non avendo null'altro da trattare, la seduta è tolta.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

VICE DIRETTORE

(sig. Giovanni Magara)

(prof. Giuseppe Saccomandi)

(prof. Paolo Mezzanotte)

F.to Giovanni Magara

F.to Giuseppe Saccomandi

F.to Paolo Mezzanotte

Il presente verbale è composto da n.26 pagine numerate progressivamente dal n.1 al n 26 e n. 24 allegati.