



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Erika Squadroni**

Indirizzo(i)

Tel. Ufficio

Mobile

Fax

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso **Femminile**

Partita Iva

Codice fiscale

Esperienza professionale

Date **Gennaio 2021 – Agosto 2021**

Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità

- Assistenza tecnica alla rendicontazione finanziaria di progetti finanziati

Supporto alla rendicontazione e predisposizione piano finanziario operativo e strumenti di monitoraggio finanziario del progetto **PROZVET** - Promoting Sustainable Development in Zabaikal and Karelia through CSOs and Women's involvement in Territorial Alliances" NEAR-TS/2019/ 412-473, finanziato dal Programma EuropeAid ;

Predisposizione manuale di gestione finanziaria ed amministrativa, predisposizione piano finanziario operativo e strumenti di monitoraggio finanziario del progetto **UCHASTIE** - CSOs' involvement in developing sustainable, healthy and inclusive communities in Saint Petersburg and Leningrad region" NEAR-TS/2021/ 423-470, finanziato dal Programma EuropeAid ;

Revisione della rendicontazione finanziaria finale e supporto al processo di certificazione delle spese del progetto **BEE THE CHANGE** - Rafforzamento del settore apistico e sostegno della filiera delle piante aromatiche e officinali per lo sviluppo socio-economico della Palestina- AID 011320, co-finanziati dal ministero degli affari Esteri-direzione generale per la Cooperazione allo sviluppo (AICS).

Nome e indirizzo del datore di lavoro

FELCOS UMBRIA, Fondo di Enti Locali per la COoperazione decentrata e lo Sviluppo umano sostenibile, Piazza Italia 11, 06121 - Perugia (PG) - IT

Tipo di attività o settore

Cooperazione allo sviluppo

Date **Ottobre 2020 – Ottobre 2021**

Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità

Assistenza tecnica alla gestione finanziaria

Nell'ambito del progetto **"BEAM UP** "616951-CREA-1-2020-1-IT-CULT-COOP1 BEAM UP Blind Engagement in Accessible MUseum Projects" finanziato dal Programma Europa Creativa dell'Unione europea:

Organizzazione e la conduzione del kick-off meeting di progetto, ivi compresa la produzione dei relativi documenti necessari all'espletamento dell'azione.

La preparazione delle linee guida finanziarie del progetto a beneficio dei partner ed operatori di progetto;

	Predisposizione dell'archivio virtuale per la conservazione degli atti amministrativi; Elaborazione del budget esecutivo di progetto; Assistenza ai partner nella gestione amministrativa relativa all'avviamento delle attività di progetto.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Coop. Atlante Soc. Cooperativa, Via Gramsci, 1B – 06012 Città di Castello (PG)
Tipo di attività o settore	Arte e cultura
Date	Aprile 2020 - oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Financial Manager
Principali attività e responsabilità	Coordinamento finanziario del progetto LIFE18 NAT/IT/000917 - LIFE MILVUS "Measures for the conservation of the Red kite in Calabria Region (Italy) and Corsica Island (France)". Il progetto mira a stabilire una popolazione autosufficiente della specie Nibbio reale Milvus nel Sud Italia, nel Parco Nazionale dell'Aspromonte, e sostenendo il trend positivo mostrato dalla popolazione della Corsica (Francia) negli ultimi anni.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Parco Nazionale dell'Aspromonte, via Aurora, 1 – 89057 - Gambarie di Santo Stefano in Aspromonte (RC) per conto di Noesi srl
Tipo di attività o settore	Natura
Date	Marzo 2019 - oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Financial Manager
Principali attività e responsabilità	Coordinamento finanziario del progetto Progetto LIFE16 T NAT/IT/000659 Egyptian Vulture . Il progetto LIFE Egyptian vulture punta a migliorare lo stato di conservazione del capovaccaio in Italia e nelle Isole Canarie mettendo in atto misure che mitigano l'impatto dei fattori negativi che colpiscono la specie e, al contempo, azioni dirette per favorire la ripresa demografica e l'espansione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	E-Distribuzione - Sviluppo Rete – Gestione e Rendicontazione Progetti/ Progetti Finanziati, Via Ombrone, 2 – 00198 Roma per conto di Noesi srl
Tipo di attività o settore	Natura
Date	Ottobre 2019 - oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Financial Manager
Principali attività e responsabilità	Progettazione e coordinamento finanziario del progetto LIFE18 GIC/IT/001217 - Climate value of urban trees - LIFE_CLIVUT . Il progetto mira a sviluppare e attuare la strategia del patrimonio verde per il clima urbano nelle città mediterranee di medie dimensioni basata sulla pianificazione e gestione condivisa degli spazi verdi e naturali urbani da parte di urbanisti e cittadini.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli studi di Perugia - Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale
Tipo di attività o settore	Ambiente
Date	Giugno 2018 – Marzo 2021
Lavoro o posizione ricoperti	Project Coordinator
Principali attività e responsabilità	Progettazione e coordinatore del progetto INTERREG ADRION n. 608 " Adriaticcaves "– "Sustainable management and tourist promotion of natural and archaeological heritage in the Adriatic Caves". Il progetto è finalizzato da un lato a promuovere la fruizione sostenibile del patrimonio speleologico della regione adriatico-ionica, dall'altro ad incrementare l'efficacia della conservazione dell'habitat delle grotte, ed in particolare dell'habitat comunitario 8310.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ente Parco Nazionale della Majella, Via Occidentale 6 – 66016- Guardiagrele (CH)
Tipo di attività o settore	Turismo - Ambiente
Date	Settembre 2017 – Giugno 2019
Lavoro o posizione ricoperti	Project Coordinator
Principali attività e responsabilità	Progettazione e coordinatore del progetto VIBE – Voyage Inside a Blind Experience, finanziato dal Programma Europa Creativa – Sottoprogramma Cultura – Call 2016. Il progetto prevede la creazione di un modello di mostra temporanea che possa essere fruito con pari interesse sia da visitatori con disabilità visiva che da un pubblico normovedente, proponendo innovazioni nel settore dell'accessibilità museale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Coop. Atlante Soc. Cooperativa, Via Gramsci, 1B – 06012 Città di Castello (PG)

Tipo di attività o settore	Arte e cultura
Date	Aprile 2017 – Luglio 2019
Lavoro o posizione ricoperti	Financial Manager
Principali attività e responsabilità	Gestione economica e finanziaria del progetto MEDSEALITTER - Developing Mediterranean-specific protocols to protect biodiversity from litter impact at basin and local MPAs scales (1MED15_3.2_M12_334). L'obiettivo è quello di sviluppare protocolli di gestione delle aree marine protette per mitigare gli effetti dell'inquinamento marino e il suo impatto sull'habitat.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Parco Nazionale delle Cinque Terre, Via Discovolo snc - Loc. Manarola, 19017 Riomaggiore (SP) per conto di Noesi snc
Tipo di attività o settore	Area marina protetta
Date	Marzo 2017 – Dicembre 2019
Lavoro o posizione ricoperti	Supporto alla gestione finanziaria.
Principali attività e responsabilità	Supporto alla gestione economica, amministrativa e finanziaria in assistenza al financial manager del progetto OLIVE4CLIMATE – Climate Change Mitigation through a sustainable supply chain for the olive oil sector (LIFE15 CCM/IT/000141).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Perugia – Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambiente, Borgo XX Giugno n.74, Perugia
Tipo di attività o settore	Ambiente e cambiamenti climatici
Date	Luglio 2016 - oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Assistenza tecnica alla progettazione e gestione di progetti europei.
Principali attività e responsabilità	Servizio di supporto alla progettazione narrativa e finanziaria, gestione partnership e sottomissione del progetto SHARE Sustainable approach to cultural Heritage for the urban Areas Requalification in Europe (PGI02343), nell'ambito del Programma Interreg Europe. Da Gennaio 2017 assistenza tecnica alla gestione generale del progetto e alla gestione economico-finanziaria.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Presso Noesis snc di Diego Mattioli e Armando Fizzarotti – Via del Mulino, 19 – 06042 Campello sul Clitunno per conto di Sviluppo Umbria SPA, Via Don Bosco 11, 61121 Perugia.
Tipo di attività o settore	Cooperazione territoriale europea
Date	17/12/2016
Lavoro o posizione ricoperti	Erogazione 4 ore di docenza nell'ambito del corso EXECUTIVE MASTER IN EUROPROGETTAZIONE - Modulo Formativo Programmi Di Finanziamento Nel Settore Ambiente
Principali attività e responsabilità	Tecniche e modalità di elaborazione di un budget di progetto. Criteri e modalità di rendicontazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SIDA Group S.r.l, Via Piemonte 39/A, Roma
Tipo di attività o settore	Docenza su politiche e finanziamenti comunitari
Date	14/12/2016
Lavoro o posizione ricoperti	Erogazione 6 ore di docenza nell'ambito del corso Internazionalizzazione e progettazione fondi europei presso l'Università per Stranieri di Perugia, rivolto al personale docente ed amministrativo dell'Ente.
Principali attività e responsabilità	Tecniche e metodi per la redazione del budget e la gestione finanziaria del progetto
Nome e indirizzo del datore di lavoro	VERTO GROUP Srl, Via M. Angeloni 43/C, 06124 Perugia, per conto dell'Università di Stranieri di Perugia, Piazza Fortebraccio, 4, 06123 Perugia
Tipo di attività o settore	Docenza su politiche e finanziamenti comunitari
Date	Dal Febbraio 2016 al Dicembre 2017
Lavoro o posizione ricoperti	Gestione, amministrazione e rendicontazione delle spese per il progetto LIFE+SUN - Strategia Umbra Natura 2000
Principali attività e responsabilità	Supporto alla: Rendicontazione dei costi sostenuti dall'ente nell'ambito del progetto LIFE relativi alle differenti voci di costo; Compilazione su base trimestrale del financial reporting;

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Assistenza alla predisposizione, collaborazione e archiviazione della documentazione a supporto dei costi sostenuti; Predisposizione delle eventuali richieste di modifica budgettaria in risposta alle necessità dell'ente; Predisposizione del materiale necessario alla compilazione dei rapporti di periodo e finali.
	Tipo di attività o settore
	Date
	Lavoro o posizione ricoperti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Noesis snc di Diego Mattioli ed Armando Fizzarotti per conto dell'Università degli Studi di Perugia – Dipartimento di Chimica, Biologia e Biotecnologie.
	Tipo di attività o settore
	Date
	Lavoro o posizione ricoperti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Politiche e finanziamenti comunitari
	Date
	Lavoro o posizione ricoperti
	Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Servizio di supporto amministrativo e finanziario al progetto LIFE+SUN - Strategia Umbra Natura 2000
	Tipo di attività o settore
	Date
	Lavoro o posizione ricoperti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	In qualità di Junior expert svolge mansioni di: - Controllo e monitoraggio dei livelli e dell'andamento di spesa di progetto; - Supporto alla rendicontazione; - Produzione per la Regione Umbria dei rapporti finanziari periodici e verifica dei rapporti finanziari di ciascun beneficiario associato di progetto; - Coordinamento dei partner per la stesura dei rapporti finanziari da presentare alla Commissione europea (Mid-Term Report e Final Report) come previsto nelle Disposizioni Comuni 2013 e secondo il cronoprogramma del progetto; - Ricezione, controllo e trasmissione dei documenti di pagamento al Servizio Sistemi Naturalistici e Zootecnia della Regione Umbria; - Monitoraggio dei pagamenti e comunicazioni con i fornitori, i collaboratori e i Beneficiari Associati; - Assistenza al Revisore dei Conti al fine di consentire le verifiche al rapporto finale.
	Tipo di attività o settore
	Date
	Lavoro o posizione ricoperti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Noesis snc di Diego Mattioli ed Armando Fizzarotti per conto della Regione Umbria - Servizio Sistemi naturalistici e zootecnia. Via M. Angeloni, 61 -06124 - PERUGIA
	Tipo di attività o settore
	Date
	Lavoro o posizione ricoperti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Politiche e finanziamenti comunitari
	Date
	Lavoro o posizione ricoperti
	Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Erogazione di 34 ore di Docenza nel corso “Politiche e Finanziamenti Europei” finanziato da Fondazione CARIPLO.
	Tipo di attività o settore
	Date
	Lavoro o posizione ricoperti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Argomenti del corso di formazione: - La ricerca delle informazioni e la loro decodificazione - Dal bando al progetto - Le tecniche di progettazione e il partenariato - La gestione del progetto
	Tipo di attività o settore
	Date
	Lavoro o posizione ricoperti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	In collaborazione con Noesis snc per e presso Fondazione Legambiente Innovazione
	Tipo di attività o settore
	Date
	Lavoro o posizione ricoperti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Docenza su politiche e finanziamenti comunitari
	Date
	Lavoro o posizione ricoperti
	Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Redazione del piano finanziario del progetto “Don't waste our Future” finanziato dal Programma EuropeAid, in materia di educazione delle giovani generazioni contro lo spreco del cibo.
	Tipo di attività o settore
	Date
	Lavoro o posizione ricoperti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Supporto alla progettazione e redazione e del budget, pianificazione esecutiva, gestione della negoziazione con EuropeAid Office. Da Gennaio 2015 <u>Financial manager</u> del progetto. Gestione delle attività con le autorità locali della provincia di Milano per conto di FPMCI. - Il progetto è in partenariato con enti pubblici e privati di Francia, Belgio, Portogallo, Spagna, Grecia e Regno Unito. Il progetto partito ufficialmente in Gennaio 2015.
	Tipo di attività o settore
	Date
	Lavoro o posizione ricoperti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FELCOS Umbria, Via Oberdan, 119 - 06034 Foligno (PG)
	Tipo di attività o settore
	Date
	Lavoro o posizione ricoperti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Politiche e finanziamenti comunitari nell'ambito dello sviluppo Umano Sostenibile
	Date
	Lavoro o posizione ricoperti
	Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Incarico professionale per attività di formazione relativa alla gestione bandi di progetti e attività di fundraising. - Monitoraggio di progetti finanziati nell'ambito dei programmi dell'Unione Europea, della Regione Umbria, di Enti/Fondazioni private; Start-up del progetto e gestione amministrativa e finanziaria.
	Tipo di attività o settore
	Date
	Lavoro o posizione ricoperti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Narni - Ufficio Università, Scuola, Politiche giovanili, Pari Opportunità e Cultura della pace
	Tipo di attività o settore
	Date
	Lavoro o posizione ricoperti

Tipo di attività o settore	Docenza su politiche e finanziamenti comunitari
Date	Dal Marzo 2014 al Dicembre 2014
Lavoro o posizione ricoperti	Co.Co.Co. finalizzato allo svolgimento delle attività connesse al progetto europeo JEWEL Model (SEE/D/0292/4.1/X) finanziato dal programma South East Europe.
Principali attività e responsabilità	- Attività di <u>supporto al coordinamento</u> delle attività tecniche; progettazione di pianificazione del centro storico e di valorizzazione del patrimonio culturale e artistico; Organizzazione incontri locali e transnazionali; Gestione della partnership di progetto. - Attività di <u>coordinamento della comunicazione e diffusione dei risultati di progetto</u>, organizzazione e gestione di incontri, workshop, conferenze e seminari nazionali e internazionali; organizzazione, gestione e rappresentanza nell'ambito degli incontri internazionali del Comitato di Pilotaggio per conto del Comune di Perugia. - <u>Assistenza tecnica alla gestione amministrativa, alla rendicontazione</u> del progetto e alle attività transnazionali per conto di Sviluppumbria s.p.a.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Perugia - S.O. Centro Storico (Lead Partner) – Sviluppumbria spa (Partner)
Tipo di attività o settore	Politiche e finanziamenti comunitari
Date	Settembre 2013 – Settembre 2014
Lavoro o posizione ricoperti	Supporto alla progettazione e redazione del piano finanziario del progetto “Diritti all’Autonomia e alle Relazioni – D.A.RE. ”, finanziato dalla Regione Umbria nell'ambito del programma PAR FAS UMBRIA 2007 – 2013, Azione I 3.1 - “Bando per il finanziamento di interventi volti alla realizzazione di servizi di prossimità per le famiglie”.
Principali attività e responsabilità	- Stesura del progetto e del piano finanziario, organizzazione del partenariato locale, assistenza tecnica per la stesura e sottoscrizione del contratto. Progettazione esecutiva in itinere.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Società Cooperativa Sociale “Il Cerchio”, Via Amadio, 21, 06049 Spoleto (PG).
Tipo di attività o settore	Progettazione su finanziamenti nazionali e regionali
Date	Da Giugno 2013 a Gennaio 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Assistenza tecnica amministrativo-finanziaria nell'ambito del progetto “Exploiting the potentialities of solid biomasses in EU Parks - IEE/12/994/SI2.645924 BIOEUPARKS
Principali attività e responsabilità	- <u>assistenza alle attività amministrative</u> riguardanti la gestione finanziaria e contabile del progetto in questione, monitoraggio dell'andamento della spesa ai fini della periodica rendicontazione nel rispetto delle norme finanziarie dell'Unione Europea, risoluzione, per quanto possibile, delle eventuali problematiche sorte in sede di rendicontazione all'Unione Europea; - cura delle attività amministrative e contabili inerenti i rapporti tra il committente ed i partners; - <u>verifica della regolarità contabile</u> e della completezza dei rapporti finanziari trasmessi dai partners associati; - collaborazione alla elaborazione dei rendiconti parziali e periodici richiesti dalla normativa finanziaria dell'Unione Europea nell'ambito dell'attuazione delle azioni di progetto ed in particolare la redazione ed elaborazione dei reports finanziari generale, intermedio e finale; - assistenza per gli aspetti di carattere contabile e finanziario in caso di Audit e verifiche assistenza per la redazione degli atti amministrativi relativi alla realizzazione del progetto
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Legambiente Onlus
Tipo di attività o settore	Politiche e finanziamenti comunitari
Date	Giugno 2012 – Dicembre 2014
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione nella progettazione e gestione finanziaria del progetto “ Un Volo per il Mondo ” finanziato dal programma PSR per l'Umbria 2007/2013 Misura 313 “Incentivazione attività turistiche”.
Principali attività e responsabilità	- Redazione del progetto e del budget, gestione finanziaria e rendicontazione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Sigillo, Piazza Martiri n. 8 – 06028 Sigillo
Tipo di attività o settore	Progettazione su finanziamenti nazionali e regionali
Date	Dal Gennaio 2012 a Dicembre 2014
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto per la fornitura del servizio di assistenza tecnica all'implementazione del progetto, alla

	rendicontazione ed al monitoraggio finanziario nell'ambito del Progetto PULL DOWN THE LINE (DCI-NSAPVD/2011/278-059) finanziato dall'Agenzia EuropeAid.
Principali attività e responsabilità	- Assistenza alla progettazione esecutiva in itinere delle attività progettuali; - Assistenza organizzazione e calendarizzazione delle attività in linea con il progetto in oggetto, anche a seguito di eventuali relative modifiche; - Supporto delle attività del responsabile di Monitoraggio e valutazione del progetto; - Assistenza tecnica al monitoraggio finanziario; - <u>Supporto tecnico al monitoraggio finanziario</u> e ai livelli di avanzamento della spesa in relazione alle attività e ai tempi del progetto; - Fornitura ed analisi di strumenti per il monitoraggio in itinere, delle spese di progetto; . - Fornitura di un sistema di raccolta e catalogazione dei documenti contabili di progetto; Supporto alla predisposizione dei report finanziari intermedi.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FPMCI – Fondo Provinciale Milanese per la Cooperazione Internazionale
Tipo di attività o settore	Politiche e finanziamenti comunitari
Date	Luglio 2011 - Settembre 2011 / Febbraio 2013 – Aprile 2013
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza e assistenza tecnica alle aziende associate di ANEC dell'Umbria per analisi critica dei bandi, per la redazione ed invio delle domande di finanziamento per il bando regionale TIC Audiovisivo 2011 e per il bando comunitario MEDIA 2007 - SUPPORT FOR THE DIGITALISATION OF EUROPEAN CINEMAS (1718/2006/CE) e Bando TIC Cinema 2013 .
Principali attività e responsabilità	- Analisi critica del bando; Analisi del progetto di investimento; Redazione ed invio delle domande di finanziamento
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ANEC Umbria, Via Palermo 80/A - Perugia
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica alle imprese per l'attrazione e la gestione di finanziamenti
Date	Dal 20 ottobre 2010 al 31 Marzo 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza e assistenza tecnica alle aziende associate di Confindustria Perugia e Terni per l'attrazione di finanziamenti volti alla promo-commercializzazione turistica di prodotti tematici, nell'ambito del programma TAC2 della Regione Umbria , per la valorizzazione del patrimonio storico-culturale-artistico del territorio umbro.
Principali attività e responsabilità	Sostegno alla strategia di marketing; Analisi del progetto di investimento; Redazione delle richieste di finanziamento; Gestione della rendicontazione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	25 Aziende associate di Confindustria Perugia e Terni
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica alle imprese per l'attrazione e la gestione di finanziamenti
Date	Da Agosto 2010 a Maggio 2013
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto per la fornitura del servizio di <u>assistenza tecnica al coordinamento</u> alle attività di progetto e alla rendicontazione in attuazione del Progetto EMMA (2G-MED09-98) finanziato dal Programma MED (2007-2013).
Principali attività e responsabilità	- Progettazione esecutiva in itinere delle attività progettuali; - Backstopping, organizzazione e calendarizzazione delle attività; - Comunicazione con l'intero partenariato, sia a livello nazionale sia a livello transnazionale; - Supporto delle attività del responsabile di Monitoraggio e valutazione del progetto; - Raccolta e catalogazione dei documenti contabili relativi alle attività di progetto; - Relazioni periodiche di verifica del rispetto delle normative nazionali e comunitarie applicabili alla gestione economica del progetto; - Gestione del sistema Presage per l'invio delle documentazioni contabili in formato elettronico; Predisposizione dei report finanziari intermedi e finale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione dell'Umbria - Servizio Politiche di Sostegno alle imprese
Tipo di attività o settore	Politiche e finanziamenti comunitari
Date	Dal Luglio 2010 al Settembre 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di prestazione occasionale per lo svolgimento di attività tecniche di progetto e

Principali attività e responsabilità	amministrative di gestione del progetto, dei report periodici e finanziari
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Progetto “3rdSector.eu – Building European Third Sector Capacity” con codice di riferimento UK/09/LLP-LdV/TOI-163_219.
Tipo di attività o settore	<u>Responsabile della rendicontazione</u> finale delle attività del partner Legambiente Umbria. - Erogazione e valutazione della formazione del corso pilota “Gestione dei volontari” e ricerca per la sostenibilità del progetto dopo la fine del finanziamento nell’ambito del progetto.
Date	Da Maggio 2010 a Marzo 2013
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di Collaborazione Occasionale
Principali attività e responsabilità	Partecipazione a meeting transazionali, studi e ricerche propedeutica alla elaborazione dei prodotti di progetto, progettazione esecutiva delle attività per il Comune di Narni e per l’APT dell’Umbria, in qualità di partner nell’ambito del progetto “CREA.RE – Creative Regions” (0559R2) finanziato dal Programma Interreg IVC, relativo alla valorizzazione del patrimonio culturale ed artistico della Regione Umbria con particolare focus sulla Cultural and Creative Industry – CCI
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Noesis snc di Armando Fizzarotti e Diego Mattioli
Tipo di attività o settore	Politiche e finanziamenti comunitari
Date	Da Maggio 2010 a Luglio 2014
Lavoro o posizione ricoperti	Redazione per proposte progettuali e budget a valere sui programmi EuropeAid, LLP, IPA, ENPI. - Redazione della proposta progettuale e supporto alle attività di monitoraggio e valutazione dell’impatto del Progetto External Actions of the European Community – DCI-NSA ED/2009/202-376 “CENTER FOR MDGs -Construction of European Network of development Education and awareness Raising in educational FORmal systems and local authorities on the Millennium Development Goals. - Collaborazione nella gestione delle attività amministrative e finanziarie, nonché di organizzazione di attività di disseminazione per azioni inerenti il progetto CAS.O (LLP-LDV-TOI-2010.HU) Redazione di proposte progettuali a valere sui Bandi regionali rivolti al terzo settore. - Progettazione e gestione del progetto “Proteggere l’Ambiente è un gioco da ragazzi” finanziato dalla Regione Umbria - Assessorato Istruzione Servizio Istruzione. - Progettazione e gestione del progetto “Un mondo di Fiabe” finanziato dal Programma Regionale per l’Immigrazione – L.r. 18/90.
Principali attività e responsabilità	Socia fondatrice – Segretaria. Collaboratrice nella redazione e gestione delle attività progettuali locali e transazionali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	- NOESIS ASSOCIATION – European Association for Human Sustainable Development - Via N. Sauro, 4/B, Foligno
Tipo di attività o settore	- Politiche e finanziamenti comunitari nell’ambito dello sviluppo Umano Sostenibile
Date	Ottobre 2008 - Febbraio 2011
Lavoro o posizione ricoperti	- Contratto di Collaborazione Occasionale
Principali attività e responsabilità	Redazione della proposta progettuale e del piano finanziario, gestione della Partnership di progetto e nella collazione e catalogazione di tutti i documenti amministrativi necessari all’adesione al progetto e collaborazione alla gestione finanziaria del Progetto Eyemanager Championship IEE Project con capofila Agenzia per l’Energia e l’Ambiente della Provincia di Perugia.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Noesis snc di Armando Fizzarotti e Diego Mattioli
Tipo di attività o settore	Politiche e finanziamenti comunitari
Date	Da Dicembre 2007 a Dicembre 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di Collaborazione Occasionale
Principali attività e responsabilità	Supporto alla gestione del progetto, alla elaborazione della progettazione esecutiva e al tutoraggio delle attività del progetto ARCHEOTour: Applied research on Cultural Heritage and environmental

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Opportunities for Tourism, finanziato nell'ambito del programma Interreg IIIA Grecia-Italia 2000-2006. Il progetto aveva come obiettivo generale quello della creazione di un itinerario turistico-culturale tra la Regione Puglia e la Regione Achaia attraverso attività di valorizzazione del comune patrimonio artistico e culturale di matrice Bizantina
Tipo di attività o settore	Noesis snc di Armando Fizzarotti e Diego Mattioli
Date	Dal 01/08/2008 al 30/01/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Work Experience
Principali attività e responsabilità	Supporto alla progettazione di idee progettuali, gestione di network e partenariati Collaborazione nell'organizzazione di attività di comunicazione e di campagne di sensibilizzazione per la valorizzazione del patrimonio ambientale, artistico e culturale dell'Umbria.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Umbria, Servizio Politiche Attive del Lavoro - Sezione Politiche della Ricerca attività svolte presso Legambiente Umbria.
Tipo di attività o settore	Politiche e finanziamenti comunitari
Date	Dal 14-12-2003 al 25-12-2003
Lavoro o posizione ricoperti	Attività occasionale come guida turistica
Principali attività e responsabilità	- Accoglienza e illustrazione al pubblico
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Pinacoteca Civica di Spello-Onlus
Tipo di attività o settore	Associazione Culturale
Date	Dal 02-04-2002 al 31-12-2002
Lavoro o posizione ricoperti	Operatore di sala
Principali attività e responsabilità	Assistenza all'utilizzo del computer, gestione del personale, mansioni di segreteria.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Euclide P.S.C.AR.L.
Tipo di attività o settore	Internet Point

Istruzione e formazione

Date	01/05/2009 – 30/06/2010
Titolo della qualifica rilasciata	Attestazione Sull'Attività di Ricerca
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Assegno di ricerca finalizzato al potenziamento dell'attività di ricerca e di trasferimento tecnologico nelle imprese, nelle università e negli istituti, agenzie e centri di ricerca pubblici e privati regionali ed europei. Elaborazione del progetto di ricerca G.R.E.E.N. - Good practice of Renewable Energy and Energy saving Network finanziato dalla Regione Umbria, Servizio Politiche Attive del Lavoro - Sezione Politiche della Ricerca
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Umbria – Giunta Regionale
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Progetto di ricerca
Date	Da Ottobre 2008 a Giugno 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di esame intermedio dell' Inlingua School di lingua inglese
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Buon livello di comprensione e di scrittura, discreto livello parlato e di lettura della lingua inglese
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Corso di lingua inglese presso In lingua, sede di Foligno
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Livello Intermedio 2B
Date	Dal 09/03/2007 al 15-10-2007

Titolo della qualifica rilasciata	“ART PROJECT MANAGER”
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Lezioni teoriche (300 ore) principalmente inerenti alla: Marketing; Comunicazione; Diritto e Normativa dei beni culturali; Tecniche di Progettazione e Fund Raising; Lineamenti base dell'offerta turistica; Sistema di Certificazione di Qualità; Utilizzo della lingua Inglese; Utilizzo delle tecnologie informatiche. Stage (400 ore) del corso di alta formazione presso Noesis snc
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Soggetti attuatori: Regione Umbria; ENFAP Umbria; ATI tra EPTA Consulting srl, SMILE Umbria
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di alta formazione (PG. 06.03.33.045)
Date	Conseguito il 22/12/2006
Titolo della qualifica rilasciata	European Computer Driving Licence
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Elaborazione testi; Foglio elettronico; Database; Presentazione; Concetti base della Information Technology; Reti informatiche.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AICA presso ICS Italia s.a.s
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma ECDL
Date	Dal 30-01-2006 al 28-04-2006
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza di stage formativo di 346 ore
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Pulitura, consolidamento, reintegrazione pittorica di affreschi
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	COO.BE.C a.r.l.
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Stage Formativo
Date	Conseguita il 22-02-2006
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di laurea magistrale nella Facoltà di Lettere e Filosofia –Corso in Conservazione dei Beni Culturali , Indirizzo Storico-artistico
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Conservazione dei beni culturali e ambientali. Titolo della Tesi: Il restauro dei dipinti nella sacrestia della Chiesa di San Biagio nel Castello di Pale. Dal progetto alla realizzazione.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Perugia, Facoltà di Lettere e Filosofia
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	110 / 110
Date	Anno accademico: 1999-2000
Titolo della qualifica rilasciata	Scuola media superiore
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Letteratura, Storia, Storia dell'arte, Greco, Latino, Inglese, Matematica, Fisica, Chimica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Classico F. Frezzi di Foligno
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	74 / 100

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Altre Lingue - Autovalutazione

Livello europeo ()*

Inglese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
B2	B2	B2	B2	B2

Francese	A2	A1	A1	A1	B1
	(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue				
Capacità e competenze sociali	Buone competenze comunicative (Scritte e orali) acquisite sia attraverso le attività di volontariato con la Croce rossa, sia attraverso l'esperienza professionale di redazioni progettuali e rapporto con i clienti. Dalle precedenti esperienze professionali sono emerse anche buone capacità di lavoro di gruppo e di gestione dei collaboratori.				
Capacità e competenze organizzative	Noesis, come pure la COO.BE.C, ha rilevato nella mia attività lavorativa presso la loro struttura ottime capacità di autonomia, di pianificazione, decisionali e di analisi nella gestione del lavoro.				
Capacità e competenze tecniche	- Buone capacità di segreteria e amministrative rilevate nell'esperienza professionale presso Euclide P.S.C.AR.L. e Noesis s.r.l., nella quale ho svolto oltre alle mansioni tecniche e professionali proprie della struttura anche attività contabili e fiscali. Ruolo di Segretaria dell'Associazione Noesis European Association for Human Sustainable Development. - Buone capacità di utilizzo del linguaggio tecnico in italiano ed inglese maturate presso l'azienda Noesis s.n.c. e in occasione dello svolgimento della Mobilità in Bulgaria nell'ambito del progetto TTTraining n. LLP-LdV-VETPRO-09-IT-0039.				
Capacità e competenze informatiche	- Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e del pacchetto Microsoft Office (Word, Powerpoint, Excel, Database, Outlook) acquisito attraverso corso di informatica finalizzato al sostenimento degli esami per il conseguimento del certificato ECDL; - Buona conoscenza dei sistemi informatici di gestione dei progetti comunitari utilizzati dalla commissione europea, quali SWIF (programma Progress); EPSS (Programma EIE); PRESAGE e SYNERGIE (Programma MED); PADOR (Linee di finanziamento Europeaid); IMIS (Programma SEE); eMS (ADRION e Central Europe); Managenergy database (Gestione di partenariati nel settore dell'energia rinnovabili), acquisita durante il lavoro svolto presso Noesis s.n.c.; ECAS e Participant Portal (pre progetti LIFE e H2020). - Conoscenza del programma CorelDRAW, acquisito nell'esperienza professionale presso l'Internet Point Euclide P.S.C.AR.L.; - Conoscenza base del sistema operativo Macintosh acquisito a livello personale.				
Capacità e competenze artistiche	Alte capacità di innovazione e ideazione di progetti. Buone capacità di realizzazione di documenti informativi e formati grafici per la divulgazione, la disseminazione e la pubblicizzazione.				
Patente	Cat. B				
Ulteriori informazioni	- Relatrice nel I° Forum internazionale di donne imprenditrici in Bulgaria, organizzato dall'Associazione Selena, a Sofia il 26 Settembre 2008, in qualità di esperta di servizi alle imprese, con l'intervento denominato <i>"Finanziamenti per la creazione di impresa di Sviluppoitalia"</i> - Relatrice nella tavola rotonda "Fundraising e Finanziamenti europei: Prospettive e opportunità per la raccolta fondi per la cultura" organizzato da ASSIF UMBRIA tenutosi a Spoleto il 5 Luglio 2014, con rappresentanti del Comune di Spoleto e della Regione Umbria. - Relatrice nel convegno finale del progetto "VIBE – Inside a Blind Experience" in qualità di Coordinatrice del progetto, tenuto a Milano C/O Regione Lombardia il 18 Luglio 2019. - Organizzazione e gestione di oltre 50 meeting transnazionali multipartner in tutta Europa in funzione del ruolo assunto nello specifico progetto, quasi tutti in qualità di financial manager o coordinatore di progetto o di assistenza tecnica al coordinamento e alla gestione economica e finanziaria. - Viaggi studio in Inghilterra con relativi corsi al Clusters e al Trinity College London Corso base di fotografia di 20 ore presso il Circolo Cine Foto Amatori Hisspellum				

Dichiaro che quanto elencato nel presente CV corrisponde a verità, ai sensi delle norme in materia di dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Spello, 03.12.2021

Autorizzo al trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs 196/2003

Spello, 03.12.2021